

KURS-PM

Lärande i arbete 1 (YTLW17) 20 Yhp

Version 1.1

Uppdaterad 2018-04-19

Syfte

LIA-periodens syfte är att den studerande ska kunna hantera olika delar i ett projekt, samt om möjligt även skaffa sig erfarenhet av att ingå i ett större projekt. Detta görs samtidigt som den studerande får praktisera hela eller delar av sina kunskaper från tidigare kurser i utbildningen. Genom kursen ska den studerande tidigt få träning i att utveckla ett professionellt förhållningssätt samt få erfarenheter från arbetslivet.

Innehåll

- Delta i utvecklingsprojekt
- Projektarbetsformer
- Anställbarhet

Läranderesultat

Kunskaper

Efter genomförd kurs ska den studerande:

- kunna redogöra för ett utvecklingsprojekts olika faser, roller och genomförande
- kunna redogöra för vilka förmågor som är avgörande för en individs anställbarhet i branschen

Färdigheter

Efter genomförd kurs ska den studerande:

- ha färdigheter att utföra enklare programmeringsuppgifter

Examination och betyg

Kursen bedöms med betygen IG, G eller VG.

Kursens slutbetyg baseras på en sammanvägning av resultaten i samtliga examinationsmoment.

Poängregistrering av examinationen för kursen sker enligt följande system:

Examinationsmoment	Omfattning	Betyg
Lärande i arbete ¹ Internship	20 Yh-p	IG/G/VG

¹ Examinationen innehåller LIA-genomförande, skriftlig rapport och seminarium

Examinationsmoment	Form	Deadline för inlämning alt. datum för examination	Betygs-nivåer
Anmälan om LIA	Enkät	Ping-Pong senast 6/4 2018 kl. 23.59	IG/G
Genomförande	Se momentet ”Bedömningsunderlag fr. handledaren”	-	IG/G/VG
Slutversion rapport	Inlämningsuppgift	Ping-Pong senast 30/5 2018 kl. 23.59	
Bedömningsunderlag fr. handledaren	Inlämningsuppgift	Ping-Pong senast 30/5 2018 kl. 23.59	
Muntlig redovisning	Muntlig redovisning	Aktivt deltagande 1/6 2018	

Betygskriterier

- För betyget Godkänd ska den studerande uppfylla kraven i enlighet med kursens läranderesultat, lämna in en godtagbar skriftlig rapport samt genomföra en muntlig presentation.
- För betyget Väl Godkänd ska den studerande utöver kraven för godkänd självständigt kunna analysera och dra slutsatser av sitt eget arbete samt föreslå förbättringsåtgärder och motivera sina ställningstaganden.

Beskrivning av inlämningar och moment

Anmälan om LIA

Görs genom en enkät på Ping-Pong. I den beskrivs LIA-platsen och kontaktinformation till handledare meddelas genom att svara på enkätfrågorna.

Att LIA-platsen är lämplig för LIA ska säkerställas innan anmälan. Kursansvarig ska meddelas vilken LIA-plats som är tilltänt för genomförande i god tid innan anmälningstiden går ut.

Genomförande

Kursperioden är förlagd på LIA-företaget. Närvaro på 80% av heltid på arbetsplatsen är ett krav och kontrolleras av handledare.

Under perioden utförs arbetsuppgifter i enlighet med kursens läranderesultat. Tid för dokumentation och rapportskrivande ska finnas under ordinarie arbetstid.

Kursansvarig gör åtminstone ett besök på företaget under perioden och träffar då både student och handledare.

Skriftlig rapport

En skriftlig rapport utformad efter kursens mall ska lämnas in som bifogad fil vid två tillfällen. Det första är för en preliminär version och det senare för den slutliga versionen.

En utförlig preliminär version ger kursansvarig möjlighet till återkoppling och kan minska behovet av att utföra komplettering av slutversionen.

Mallen är ett Word-dokument och är tillgänglig under kursens dokument på Ping-Pong.

Bedömningsunderlag från handledaren

Vid genomförandets slut fyller handledaren i ett bedömningsunderlag som lämnas in som en inlämningsuppgift i Ping-Pong. Underlaget skickas ut till handledaren av kursansvarig.

Muntlig redovisning och seminarium

Kursperioden avslutas med ett seminarium där LIA-perioden redovisas genom en muntlig presentation. Denna ska totalt omfatta 20 minuter inklusive tid för frågor från åhörare. Under presentationen ska ett bildspel visas och därför ska detta finnas tillgängligt från redovisningssalens dator. Bildspelet bör innehålla minst en sida per moment som listas nedan

- Agenda för presentationen och beskrivning av presentatören
- Företagsbeskrivning
- Sammanfattande projektbeskrivning (bakgrund, mål, eventuella tidsramar, resurser m.m.)
- Projektets olika faser, roller och genomförande
- Förmågor som är avgörande för en individs anställbarhet i branschen
- Frågor

Kursansvarig gör ett körschema för redovisningarna där tidpunkt för varje students redovisning framgår. Alla studenter ska närvara under hela seminariet och förväntas vara en aktiv lyssnare samt ställa frågor.

Handledare erbjuds att delta som åhörare på seminariet.

Regler för inlämning och rättning av inlämningsuppgifter

- Rättning av inlämningsuppgifter ska ske inom 15 arbetsdagar efter deadline.
- Om komplettering krävs sätts en ny deadline av kursansvarig i nära anslutning till att komplettering begärts.
- Om uppgiften fortfarande inte lämnats in eller bedöms med IG gäller följande:
 - Ny möjlighet att lämna in eller komplettera ges i samband med examinationstillfällen vecka 33 samt vecka 2.
 - I mån av plats erbjuds möjlighet att omregistrera sig på kursen nästa gång kursen ges. Deadline sker i dessa fall enligt den kursens planerade examinationstillfällen.

Kursansvarig/lärare

Martin Elvin (Campus Värnamo)

E-post: martin.u.elvin@varnamo.se

Telefon: 0370 – 37 70 60

Kurslitteratur

Individuellt beroende på arbetets inriktning och innehåll.

Material på PING-PONG

Material från föreläsningar, rapportmall och kompletterande material finns på kursens sida på Ping-Pong.

Tidsplan

Kursens genomförande pågår mellan datumen 2018-05-07 – 2018-06-03

Schema

	Datum	Aktivitet	
V 5	2018-01-31 Tid: 10.30-11.30	<ul style="list-style-type: none"> • Kursintroduktion 	Lärare: Martin E
V 12	Dag meddelas senare Tid: meddelas senare	<ul style="list-style-type: none"> • Avstämning i grupp 	Lärare: Martin E
V 12 – V 14	Dag och tid bokas med kursansvarig	<ul style="list-style-type: none"> • Vid behov, individuell avstämning inför kursstart 	Lärare: Martin E
V 14	2018-04-06 Tid: 23.59	<ul style="list-style-type: none"> • Anmälan om LIA via enkät på Ping-Pong 	-
V 19	2018-05-07	<ul style="list-style-type: none"> • Start av genomförande på arbetsplats 	Handledare: Individuellt
V 20	2018-05-18 Tid: 23.59	<ul style="list-style-type: none"> • Inlämning av preliminär slutrapport i Ping-Pong 	-
V 20 – 21	Efter överenskommelse	<ul style="list-style-type: none"> • Kursansvarig besöker arbetsplatserna/studenterna 	Lärare: Martin E
V 22	2018-05-30 Tid: 23.59	<ul style="list-style-type: none"> • Inlämning av slutversion av rapport i Ping-Pong 	-
	2018-05-30 Tid: 23.59	<ul style="list-style-type: none"> • Inlämning av "Bedömningsunderlag fr. handledaren" i Ping-Pong 	-
	2018-06-01 Tid: 08.00-16.00	<ul style="list-style-type: none"> • Muntlig redovisning 	Lärare: Martin E

Observera att ovanstående planering kan komma att ändras före eller under kursens gång. Ev. ändringar meddelas via Ping-Pong, där även senaste versionen av kurs-PM läggs upp.

För information om salar, se <http://boka.gummifabriken.nu/>